

Référence :

Version :

Date d'application :

Page 1 sur 5

*Les cartouches et les champs marqués d'un * sont renseignés automatiquement via la fiche signalétique ENNOV*

IDENTIFICATION DU POSTE

Titre du poste : Cadre de santé

Métier associé : Encadrant-e d'unité de soins

Code métier :

Grade associé : IDE-IBODE-IADE

Position dans l'organigramme :

Liens hiérarchiques :

- Cadre supérieur de Pole
- Coordinatrice Générale des Soins

Liens fonctionnels :

Internes

- Chef de Pôle
- Chef de Bloc
- Equipe médicale de chirurgie et d'anesthésie
- Cadres de santé de l'établissement
- Responsables service qualité et hygiène hospitalière
- Partenaires soignants, administratifs, logistiques et services supports

Externes

- Responsables des réseaux de soins et structures partenaires
- Instituts de Formation des Professionnels de Santé : IFPS, formation IDE, IBODE, IADE

Présentation du service/pôle

Le bloc opératoire dispose de 3 salles d'intervention, 1 salle d'endoscopie et 1 salle dédiée à la chirurgie vasculaire sous anesthésie locale. Le bloc opératoire est ouvert 24h/24h et 7 jours/7 accueillant des patients opérés dans les spécialités suivantes : chirurgie viscérale, chirurgie orthopédique, ORL, vasculaire, urologie, endoscopie, proctologie, gynécologie et dentaire. Le bloc opératoire assure des activités programmées et en urgence.

La Salle de Surveillance Post Interventionnelle (SSPI) est composée de 7 postes de surveillance, sous la responsabilité du cadre de santé en charge du plateau technique, USC et SSPI.

L'équipe pluriprofessionnelle est composée d'infirmières, Infirmières de bloc opératoire (IBODE), infirmières anesthésistes (IADE) et aides-soignantes.

CONTENU DU POSTE

Le/la cadre de santé assure l'organisation, le management et la coordination d'une équipe soignante en collaboration étroite avec le-la médecin chef-fe de service. Il-elle assure la gestion des moyens humains et matériels en adéquation avec l'activité. Il-elle organise l'activité de chirurgie opératoire en lien avec ses collègues de chirurgie- consultations-plateau technique- USC. Il-elle coordonne la prise en charge

médicale et soignante en veillant à la qualité, l'efficacité et la sécurité des soins. Il-elle a pour mission de développer et d'enrichir le projet de service en collaboration avec l'équipe médico-soignante et le-la cadre supérieur-e du pôle interventionnel et ambulatoire, en cohérence avec le projet d'établissement.

Missions :

➤ **Organisation du fonctionnement du bloc opératoire et gestion de l'activité**

- Evaluer la charge de travail et définir les besoins, répartir les moyens et les ressources en conséquence
- Elaborer les plannings de travail conformément à la réglementation du temps de travail et la méthodologie institutionnelle
- Organiser et gérer l'activité des filières de son domaine de compétence
- Participer à l'élaboration du projet de service, du projet de pôle
- Constituer et animer des groupes de travail autour de projets préalablement définis en réunion de pôle, suivre les travaux de ces groupes et évaluer la mise en place des projets
- Participer ou organiser et animer des rencontres pour établir des relations de collaboration avec les partenaires internes ou externes à l'institution (staff de programmation...)
- Identifier les situations à risque
- Assurer une veille des travaux scientifiques, des recommandations et des publications

➤ **Gestion des ressources humaines**

- Participer au recrutement du personnel
- Prévoir et gérer les effectifs et les mouvements en lien avec la Direction des Ressources Humaines et la Direction des Soins
- Réaliser les entretiens professionnels d'évaluation et les entretiens de formation
- Evaluer les résistances aux changements et mettre en place des mesures pour accompagner les agents
- Informer et expliquer les évolutions législatives et les choix institutionnels aux membres de l'équipe
- Coordonner l'encadrement et l'évaluation des différents étudiants-tes en collaboration étroite avec les instituts de formation

➤ **Gestion des ressources économiques, matérielles et logistiques**

- Participer au recensement des besoins logistiques (matériel, équipement médical, mobilier, travaux)
- Participer à l'analyse de l'activité du service

➤ **Management de la qualité des soins**

- Mettre en œuvre la démarche d'amélioration continue de la qualité et de la sécurité des soins

Référence :

Version :

Date d'application :

Page 3 sur 5

*Les cartouches et les champs marqués d'un * sont renseignés automatiquement via la fiche signalétique ENNOV*

- Elaborer des processus de fonctionnement, des procédures de réalisation et des protocoles
- Faire respecter les procédures et protocoles
- Identifier les risques, élaborer et suivre la cartographie des risques
- Participer à l'évaluation de la qualité des soins et des pratiques professionnelles
- Elaborer et mettre en œuvre des plans d'actions d'amélioration
- Participer à la politique institutionnelle de gestion des risques et à la certification de l'établissement
- Participer à la gestion des évènements indésirables

Compétences nécessaires ou à développer :

Savoir-faire :

- Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs aux activités de son domaine
- Arbitrer et/ou décider entre différentes propositions, dans un environnement donné
- Concevoir, formaliser et adapter des procédures/protocoles/modes opératoires/consignes relatives à son domaine de compétences
- Evaluer/développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles
- Organiser l'activité du bloc opératoire en fonction de différents critères (missions, stratégie, moyens, etc)
- Piloter, animer/communiquer, motiver une ou plusieurs équipes (AS, IBODE, IADE)
- Planifier, organiser, répartir la charge de travail ou allouer les ressources pour leur réalisation
- Travailler en équipe pluridisciplinaire/en réseau

Capacités d'encadrement

- Capacité à décider, négocier et anticiper
- Capacité à déléguer et à transmettre des savoirs
- Capacité à organiser et piloter l'activité
- Capacité à animer, mobiliser, valoriser une équipe
- Capacité à gérer les conflits (prévention, arbitrage, négociation)

Savoir-être

- Capacité d'adaptation
- Loyauté envers l'institution
- Capacité à travailler en équipe
- Comportement adapté dans ses relations à autrui
- Rigueur
- Maîtrise de soi.

Temps plein

Horaires de travail : forfait cadre

Planification des absences en concertation avec les cadres en trinôme

Participation aux gardes de cadre soignant (week-ends et jours fériés)

Activités du Cadre de bloc opératoire

| Domaines | Missions principales | Compétences mobilisées | Responsabilités |
|---|---|--|--|
| Organisation du bloc opératoire | Organiser l'activité quotidienne du bloc opératoire | Planification, coordination, gestion des priorités | Assurer la continuité et la fluidité du programme opératoire |
| | Élaborer et ajuster les programmes opératoires | Analyse organisationnelle, réactivité | Optimiser l'occupation des salles et limiter les retards |
| | Gérer les urgences chirurgicales | Prise de décision rapide, anticipation | Garantir la prise en charge sécurisée des urgences |
| Management des équipes | Encadrer les équipes paramédicales | Leadership, communication, management | Garantir un fonctionnement harmonieux des équipes |
| | Réaliser les plannings | Gestion RH, organisation | Assurer une couverture adaptée des effectifs |
| | Gérer les conflits et situations sensibles | Médiation, écoute, diplomatie | Maintenir un climat de travail sécurisé et professionnel |
| Qualité et sécurité des soins | Accompagner les professionnels et étudiants | Pédagogie, accompagnement | Développer les compétences des équipes |
| | Veiller au respect des protocoles | Maîtrise des procédures, rigueur | Garantir la sécurité des patients et des professionnels |
| | Contrôler l'application des règles d'hygiène et d'asepsie | Expertise technique, vigilance | Prévenir les infections associées aux soins |
| Gestion logistique et matérielle | Participer à la gestion des risques | Analyse des pratiques, démarche qualité | Traiter les événements indésirables |
| | Mettre en œuvre les recommandations HAS | Connaissance réglementaire | Assurer la conformité institutionnelle |
| | Superviser les équipements médicaux | Gestion logistique, suivi technique | Garantir la disponibilité du matériel opératoire |
| | Organiser les stocks et commandes | Gestion des ressources | Éviter les ruptures de matériel et consommables |

*Les cartouches et les champs marqués d'un * sont renseignés automatiquement via la fiche signalétique ENNOV*

| Domaines | Missions principales | Compétences mobilisées | Responsabilités |
|---|--|---|--|
| Coordination pluridisciplinaire | Coordonner avec la stérilisation | Travail en réseau, organisation | Garantir la disponibilité des dispositifs stériles |
| | Collaborer avec chirurgiens et anesthésistes | Communication interprofessionnelle | Assurer la cohérence de l'activité opératoire |
| Gestion médico-économique | Participer aux réunions institutionnelles | Représentation, argumentation | Contribuer aux projets du pôle ou de l'établissement |
| | Suivre les indicateurs d'activité | Analyse de données, reporting | Optimiser la performance du bloc |
| Développement et projets | Participer au suivi budgétaire | Gestion financière, maîtrise des coûts | Contribuer à l'efficacité du service |
| | Conduire des projets d'amélioration | Gestion de projet, conduite du changement | Moderniser les pratiques organisationnelles |
| | Participer à l'innovation et à la transformation numérique | Adaptabilité, vision stratégique | Accompagner l'évolution du bloc opératoire |
| Formation et développement professionnel | Identifier les besoins en formation | Évaluation des compétences | Maintenir le niveau de qualification des équipes |
| | Organiser les formations internes | Coordination pédagogique | Favoriser l'amélioration continue des pratiques |