

1. IDENTIFICATION DU POSTE

Titre du poste : Menuisier.ère

Métier associé : Menuisier.ère Agenceur.euse

Code métier 20140

Grade associé : Grade du corps des personnels ouvriers

Position dans l'organigramme :

Liens hiérarchiques :

L'agent.e est placé.e sous la responsabilité hiérarchique du responsable technique.

Liens fonctionnels :

L'agent.e est placé.e sous la responsabilité fonctionnelle du responsable d'atelier

2. CONTENU DU POSTE

Missions :

Le/la menuisier.ère réalise les travaux de maintenance, d'entretien et de dépannage essentiellement de menuiserie et de serrurerie. Il/elle assure la fabrication et l'aménagement des ouvrages menuisés, il/elle peut aussi intervenir sur la réalisation de travaux neufs ou d'agencement de locaux.

Le/la menuisier.ère participe aussi aux déménagements.

Le/la technicien.ne est aussi agent.e de sécurité incendie (gestion des alarmes et levé de doute).

Activités principales/gestion courante :

- Réparation de mobiliers, de serrurerie, d'ouvrants de tous types
- Pose d'accessoires, d'équipements de fermeture
- Installation d'ouvrages menuisés et d'équipements liés à l'agencement des pièces
- Conception de l'ouvrage à réaliser (plan)
- Usinage des pièces
- Assemblage de pièces menuisées (montage, assemblage, finition)
- Pose de cloisons de doublage, cloisons sèches et protection murale
- Réparation des volets roulants
- Gestion des organigrammes
- Gestion et réparation des systèmes de contrôle d'accès
- Entretien des équipements, des machines et de l'outillage

Activités secondaires/ponctuelles :

- Déménagements
- Dénégement

Compétences nécessaires ou à développer :

- Connaissances
 - Maitrise du travail du bois et de ses dérivés
 - Maitrise de la serrurerie, des systèmes de contrôle d'accès
 - Maitrise des machines outils
 - Connaissance en dessin
 - Connaissance en calcul et géométrie
 - Connaissance général en réglementation et sécurité

*Les cartouches et les champs marqués d'un * sont renseignés automatiquement via la fiche signalétique ENNOV*

- **Savoir-faire**
Etre rapide et attentionné dans l'exécution du travail
Avoir la capacité de diagnostic, d'analyse et de synthèse,
Savoir traduire un besoin
Adapter la conception d'un ouvrage en fonction de sa destination
Appliquer les règles de sécurité et porter les EPI
- **Savoir-être**
Savoir travailler en équipe tout en étant autonome Etre organisé
Etre polyvalent
Etre organisé
Respecter les consignes de la hiérarchie
Se conformer aux consignes en matière d'hygiène et de sécurité au travail
Etre force de proposition

3. CONDITIONS PARTICULIERES D'EXERCICE DU POSTE

Lieux d'exercice : Site du Centre Hospitalier – IFPS de JAVENÉ –

Temps plein

Horaires de travail

- **Horaires de travail en cycle normale :**
 - 8h00 – 12h00 / 13h30 – 17h00 une semaine sur 5
- **Cycle de sécurité incendie**
 - surveillance incendie le matin de 7h00 à 14h30 une semaine sur 5 du lundi au vendredi
 - surveillance incendie le soir de 13h30 à 21h00 une semaine sur 5 du lundi au vendredi

Contraintes spécifiques :

- Travail en extérieur
- Déplacements pedestres importants.
- Manutention de charges lourdes.
- Contraintes posturales (debout, penchée, à genoux...)
- Port des équipements de protection individuelle.
- Utilisation de produits dangereux
- Utilisation de machines outils spécifiques
- Utilisation d'électroportatifs

REDACTION	VERIFICATION	APPROBATION	VALIDATION
Nom : Pascal FRANDEBOEUF (Responsable services techniques)	Nom : Mai-Leen MAURE (Responsable qualité, risques, usagers et hygiène)	Nom : Maïna PEIGNOT (Directrice des finances et du patrimoine)	Nom : Adrien THARRAULT (Directeur des affaires médicales, des coopérations et de la communication)
Date : 29 juil. 2026	Date : 29 juil. 2026	Date : 29 juil. 2026	Date : 03 août 2026

